**Solicitud de duplicación/clonación**

**de aula virtual** Memo Nº

Para: Dirección del Campus Virtual

De: Dirección de carrera/área solicitante:

Dependencia:

Subdependencia:

E-mail Dirección de la carrera/área:

**Datos del aula original**

Nombre del aula original que vamos a duplicar:

Link del aula original que vamos a duplicar:

|  |
| --- |
|  |

 **Datos del aula duplicada/clonada**

Nombre del aula nueva[[1]](#footnote-1) (duplicada/clonada): (El nombre del aula duplicada no puede ser igual al del aula original. La plataforma no lo permite)

Categoría (dependencia y subdependencia) a la que pertenece el aula duplicada:

Link de la categoría:

|  |
| --- |
|  |

El aula duplicada, ¿desea reiniciarla?

NO: \_\_

SI: \_\_

Recuerde que en caso de reinicio, se eliminan los participantes, sus respectivas entregas y participaciones del aula original. Después del reinicio, en el aula quedan únicamente los contenidos (recursos y actividades) y los docentes.

En caso de ser necesario agregar nuevos usuarios con rol docente completar los siguientes datos, de lo contrario, permanecerán matriculados los del aula original.

**Docente a cargo** (o asistente):

E-mail y DNI:

**Asistente:**

E-mail y DNI:

Breve descripción del uso que se le dará al aula.

|  |
| --- |
|  |

Marque con una cruz según la modalidad que implementará en el aula:

Modalidad virtual \_\_ Aula extendida \_\_

**Declaro que tanto la Dirección de carrera como la Dirección del Departamento autorizan este pedido.**

**Nombre y apellido del solicitante** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

1. Tener en cuenta que, para duplicar un aula, la Plataforma Moodle no permite guardar dos aulas con el mismo nombre. [↑](#footnote-ref-1)